

Мнение родителей (законных представителей) воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированной направленности №4» города Сосновоборска учтено



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ ДСКН №4
Сосновоборска
Н.А. Литошик

Приказ № 03 от « 25 » 03 2021г.

Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированной направленности №4» города Сосновоборска

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированной направленности №4» города Сосновоборска (далее - Правила) разработаны на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации №373 от 31.07.2020г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации №28 от 28.09.2020 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- Устава учреждения.

1.2. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок воспитанников, режим образовательной деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированной направленности №4» города Сосновоборска (далее - Учреждение).

1.3. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательной деятельности, а также комфортное пребывание детей в учреждении.

1.4. Настоящие Правила утверждаются заведующим учреждения с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников.

1.5. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

2. Режим работы учреждения

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем воспитанников определяются Уставом учреждения.

2.2. Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе круглый год с 07.00 до 19.00 часов, кроме выходных (субботы и воскресенья) и праздничных дней.

В учреждении могут функционировать группы следующих направленностей:

- общеразвивающей, где реализуется основная образовательная программа дошкольного образования;
- компенсирующей, где осуществляется реализация адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;
- комбинированной, где осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования и адаптированных образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

Группы в учреждении могут функционировать в режиме полного дня (10,5-12- часовое пребывание), сокращенного дня (8-10-часовое пребывание) и кратковременного пребывания (до 5-х часов в день)

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непрерывной образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Учреждение имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей (законных представителей), отпусками педагогических работников).

3. Режим образовательной деятельности

3.1. Режим образовательной деятельности составлен с учетом режима работы Учреждения, контингента воспитанников, климата и времени года, а так же в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

3.2. Расписание организованной образовательной деятельности (ООД) составляется в соответствии нормативными актами и с образовательной программой.

3.3. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

При температуре воздуха ниже минус 21° С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

3.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Учреждении запрещается в целях обеспечения безопасности.

3.5. Прием воспитанников в Учреждении осуществляется до **08.00**.

Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из Учреждения до 19.00 часов в группах общеразвивающей, комбинированной направленностей, до 18.00 часов в группах компенсирующей направленности.

4. Охрана здоровья воспитанников

4.1. Охрана здоровья воспитанников в ДООУ включает в себя:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания воспитанников;
- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

4.2. Учреждение, при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- наблюдение за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении в установленном порядке.

4.3. Контроль утреннего приема воспитанников в Учреждение осуществляет воспитатель, а также медицинский работник. Во время утреннего приема не принимаются воспитанники с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура и др.

4.4. При появлении в течение дня у ребенка первых признаков заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из Учреждения.

4.5. Администрация Учреждения оставляет за собой право принимать решение о переводе воспитанника в медицинский кабинет в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья воспитанника определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.

4.6. Родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя о наличии аллергии или других особенностей здоровья и развития ребенка, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.7. В Учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

4.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

4.9. В случае отсутствия ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) сообщают об этом в Учреждение. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), воспитанников принимают в Учреждение только при наличии справки от врача с данными о состоянии здоровья воспитанника с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

5. Внешний вид и одежда воспитанников

5.1. Воспитанник должен иметь опрятный вид (умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы); чистое нижнее белье.

5.2. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и

индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться).

5.3. Родители (законные представители) должны строго соблюдать требования к одежде и обуви воспитанников в Учреждении:

- одежда воспитанников должна быть максимально удобной, чистой, легкой;
- воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;
- необходимо приводить воспитанников в парадной одежде в дни проведения праздников, в спортивной одежде - для ООД по физическому воспитанию для помещения и улицы;
- воспитанники должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, носовой платок (гигиенические салфетки). Все вещи могут быть промаркированы;
- обувь воспитанников должна подходить по размеру, стопа должна быть плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь;
- головной убор является одним из обязательных элементов одежды в соответствии со временем года. Он должен быть легким, не нарушающим кровообращение.

6. Обеспечение безопасности

6.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично воспитателю и забирает, уведомив его, с записью в журнале приема и ухода воспитанников.

6.3. Категорически запрещен приход воспитанника в Учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанника лицам в алкогольном и наркотическом опьянении, несовершеннолетним братьям и сестрам (моложе 16 лет), отпускать одних детей по просьбе родителей (законных представителей), отдавать незнакомым лицам.

6.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении Учреждения и на территории без разрешения администрации.

6.6. При парковке личного автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда специального транспорта на территорию Учреждения. Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автомобиле.

6.7. Запрещается оставлять коляски, велосипеды и санки в помещении Учреждения.

6.8. Во избежание случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

6.9. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки.

6.10. Не допускается использование мобильных телефонов, смарт часов и т.д. во избежание травмирования и потери; за сохранность таких предметов Учреждение ответственности не несет.

6.11. В помещении и на территории Учреждения запрещено курение.

6.12. В случае, если Родитель (законный представитель) не забрал ребенка и найти Родителя (законного представителя) посредством связи не предоставляется возможным, Учреждение оставляет за собой право сообщить об этом в дежурную часть полиции.

7. Организация питания

7.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

7.2. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с основным (организованным) 10 – дневным меню, утвержденным заведующим Учреждения.

7.3. Меню составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и размещается на информационных стендах в приемных групп.

7.4. Контроль за качеством питания, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и бракеражную комиссию.

8. Права и обязанности воспитанников

8.1. Учреждение реализует право воспитанников на бесплатное образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- получение квалифицированной помощи в коррекции развития и оздоровления;
- в случае необходимости – обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- удовлетворение физиологических потребностей (питании, сне, отдыхе и других);
- оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении.
- иные права в соответствии с действующим законодательством.

9. Поощрения и дисциплинарное воздействие

9.1. За успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности к воспитанникам могут быть применены следующие виды поощрений:

- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом.

9.2. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

10. Защита воспитанников

10.1. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии детей.

10.2. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить обращение о нарушении и (или) ущемлении работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

10.3. Учреждение, при реализации образовательной программы создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении в установленном порядке.

• 10.4. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательной программы, развитии и социальной адаптации, оказывается педагогическая и социальная помощь: педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников.

10.5. Педагогическая и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

С локальными нормативными актами муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированной направленности №4» города Сосновоборска **ОЗНАКОМЛЕН(А) и СОГЛАСЕН(НА):**

- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированной направленности №4» города Сосновоборска и их родителями (законными представителями);

- Правила приема в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированной направленности №4» города Сосновоборска;

- Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированной направленности №4» города Сосновоборска;

№ п/п	ФИО родителя (законного представителя)	Подпись	Дата
1		Тиншан Виктория Викторовна	Подписано цифровой подписью: Тиншан Виктория Викторовна Дата: 2022.04.18 10:16:23 +07'00'
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			

25			
----	--	--	--